



# Séverine BAUDAIS

ADMINISTRATRICE ADJOINTE  
DE PRODUCTION

RESPONSABLE COMPTABLE

## CONTACT

☎ 07 68 07 91 08

✉ severine.bds@gmail.com

📍 Rennes / Mobilité géographique

## PROFIL

Après 15 années en tant que responsable comptable dans le secteur de l'événementiel, culturel, et de l'éducation à l'image, je souhaite donner un nouvel essor à ma carrière. J'ai donc suivi la formation d'administration de production à courts On. Je suis une personne dynamique, motivée, rigoureuse dotée d'une bonne capacité d'adaptation et suis d'une nature organisée et curieuse.

## COMPÉTENCES

- Esprit d'équipe
- Comptabilité générale et analytique
- Gestion de trésorerie
- Gestion budgétaire
- Paie et ressources humaines
- Maîtrise des outils de gestion (Word-Excel) et des logiciels EBP comptabilité, Gestion Commerciale ainsi que du logiciel sPAIEctacle.

Formation **Administration de production** (6 semaines – Mai-Juin 2022) / Courts On (Paris) :

**Suite Xotis** (Peplum, Louma, Studio),  
**Gestion du devis** et suivi de la **situation**, plan comptable CNC, Comptabilité (traitement des factures, notes de frais, trésorerie),  
**Fiscalité** des films (TVA, Crédit d'Impôt),  
**Droits d'auteur**, élaboration de la grille des salaires (Excel),  
**Gestion de la paye** (artistes, techniciens, figurants),  
Réglementation et **Conventions collectives cinéma et audiovisuel**, déclarations sociales.

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

### Responsable comptable | 2007 à fin août 2022

Association Culturelle Clair Obscur, Rennes

Organisation du Festival de cinéma Travelling (40 000 festivaliers) et suivi des dispositifs de l'éducation à l'image en Bretagne, organisation de projection en plein air l'été.

- Suivi de l'ensemble de la **comptabilité générale et analytique** (trésorerie, frais généraux, facturation, immobilisations,...) jusqu'à la présentation du bilan – compte de résultat et des annexes,
- **Gestion budgétaire**,
- **Ressources humaines** - Gestion du personnel (8 permanents et jusqu'à 80 salariés pendant le festival, principalement de l'intermittence).
- **Demande de subventions** aux financeurs publics.

### Comptable unique

Résidence Beausoleil, Cesson-Sévigné | 2004 – 2007

Maison de retraite de 60 résidents.

- Suivi de l'ensemble de la **comptabilité générale** (trésorerie, frais généraux, facturation, immobilisations,...),
- **Gestion du personnel** (35 salariés),
- Budget prévisionnel, **contrôle budgétaire** et suivi des coûts.

Société Servicad Software, Cesson-Sévigné | 1997 – 2004

Bureau d'études Techniques de 25 salariés.

- Suivi de l'ensemble de la **comptabilité générale et analytique** jusqu'au bilan-compte de résultat,
- **Gestion du personnel** et gestion financière,
- Préparation des éléments de gestion (budget, situation, contrôle budgétaire, tableau de bord,...) pour analyse.

### Collaboratrice comptable | 1992-1996

Fiducial Expertise, Cesson-Sévigné

Cabinet Didier Lantoin, Tourcoing (59)

Suivi complet de dossiers clients, principalement des commerçants et PME.

## FORMATION

1992 **BTS Comptabilité Gestion** | Lycée Jean Moulin à Roubaix

1990 **Baccalauréat G2** | Lycée EIC à Tourcoing

1988 **BEP Comptabilité** | Lycée EIC à Tourcoing

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Pratique le yoga, le badminton et le tennis
- Randonnée en montagne
- Cinéma et lecture
- Bénévole à la Croix Rouge et à Handisport